



## รายงาน

ผลการบริหารงบประมาณ และการดำเนินงาน  
ตามแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

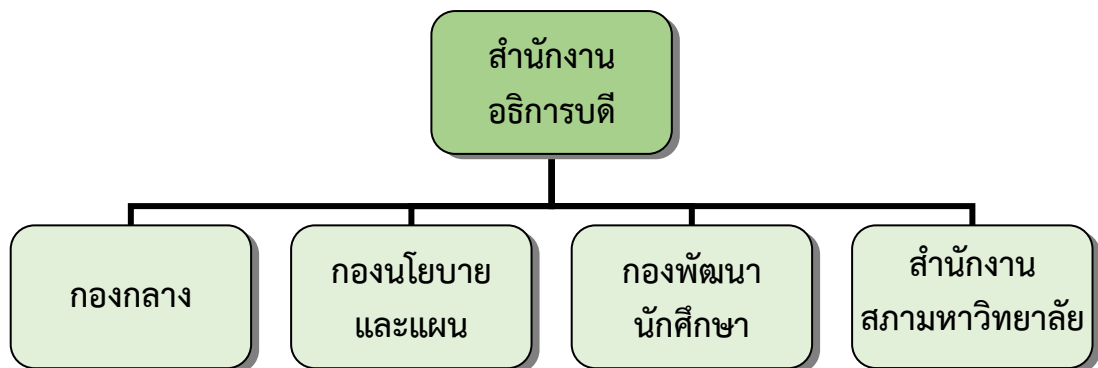
หน่วยงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ไตรมาส 4

(1 กรกฎาคม 2565 - 30 กันยายน 2565)

## ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

### โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักงานอธิการบดี



### โครงสร้างการบริหารงานหน่วยงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี



## บุคลากรสังกัดหน่วยงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา/สาขา	ตำแหน่งงาน	หมายเหตุ
1	นางสาวจิตติมา ศรีวรรณโสภณ	ศศ.บ./การบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ	หัวหน้า
2	นางสิริมา ตอบรมรัมย์	บธ.บ./การบริหารทรัพยากรมนุษย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	รองหัวหน้า
3	นางสาวพรรณพัชร ม่วงปรีดา	ศศ.บ./การจัดการทั่วไป (บัญชี)	พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ 4	
4	นางสาวภลดา ใหม่พูล	ศศ.บ./การจัดการทั่วไป (ทรัพยากรมนุษย์)	นักวิชาการเงินและบัญชี	
5	นางวาสิณี อิศรานูวัฒน์	กจ.ม./การจัดการทรัพยากรมนุษย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
6	นางสาวสุรัสวดี ศรีมาลา	คม./การศึกษานอกระบบโรงเรียน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
7	นางสาวอรพรรณ โนรี	วท.บ./คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	บุคลากร	
8	นางสาวสาวิตรี ผาสุข	บธ.บ./คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
9	นางสาวพัชรพร สรรักษา	วท.ม./สถิติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

### 1. การบริหารงบประมาณ

#### 1.1 การบริหารงบประมาณแยกตามประเภทงบประมาณ

ประเภทงบประมาณ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริง ร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน	228,860,572.53	228,860,281.81	290.72	100.00
งบประมาณเงินรายได้	20,868,800.00	16,176,225.44	4,692,574.56	77.51
งบประมาณเงินคงคลัง	-	-	-	-
งบประมาณเงินเบิกแทนกัน	-	-	-	-
งบประมาณเงินกู้ยืมปี (แผ่นดิน)	-	-	-	-
งบประมาณเงินกู้ยืมปี (รายได้)	-	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>249,729,372.53</b>	<b>245,036,507.25</b>	<b>4,692,865.28</b>	<b>98.12</b>

เกณฑ์การเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังซึ่งกำหนดให้มีการเบิกจ่ายในแต่ละไตรมาส ดังนี้

ไตรมาส 1 = 32%

ไตรมาส 2 = 54%

ไตรมาส 3 = 77%

ไตรมาส 4 = 100%

## 1.2 การบริหารงบประมาณแยกตามประเภทงบประมาณ โครงการ

ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน	228,860,572.53	228,860,281.81	290.72	100.00
1. โครงการรายการบุคลากรภาครัฐ	227,159,772.53	227,159,772.53	0.00	100.00
2. โครงการค่าตอบแทนเหมาจ่าย แทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง	1,600,800.00	1,600,799.28	0.72	100.00
3. โครงการพัฒนาบุคลากรสู่ความ เป็นเลิศ	100,000.00	99,710.00	290.00	99.71
<b>งบประมาณเงินรายได้</b>	<b>20,868,800.00</b>	<b>16,176,225.44</b>	<b>4,692,574.56</b>	<b>77.51</b>
1. โครงการทุนสนับสนุนการศึกษา	930,000.00	130,800.00	799,200.00	14.06
2. โครงการสมทบกองทุนสวัสดิการ	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	100.00
3. โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน บริหารงานบุคคล	270,000.00	239,395.89	30,604.11	88.67
4. โครงการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงานมหาวิทยาลัยและคณะ	500,000.00	492,300.00	7,700.00	98.46
5. โครงการพัฒนาบุคลากรกลาง	200,000.00	196,870.00	3,130.00	98.44
6. โครงการค่าใช้จ่ายบุคลากรเงิน รายได้	16,602,300.00	12,775,824.55	3,826,475.45	76.95
7. โครงการบริหารงานกลางอธิการบดี (ค่าตอบแทนเงินรางวัลในการทำผลงาน เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญการ จำนวน 3 ราย)	21,000.00	21,000.00	0.00	100.00
8. โครงการสนับสนุนการดำเนินการ จัดการศึกษา (ของบประมาณเพิ่ม)	50,000.00	49,375.00	625.00	98.75
9. โครงการการจัดการด้านการศึกษา (ของบประมาณเพิ่ม)	295,500.00	270,660.00	24,840.00	91.59
งบประมาณเงินคงคลัง	-	-	-	-
งบประมาณเงินเบิกแทนกัน	-	-	-	-
งบประมาณเงินกันเหลือมปี (แผ่นดิน)	-	-	-	-
งบประมาณเงินกันเหลือมปี (รายได้)	-	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>249,729,372.53</b>	<b>245,036,507.25</b>	<b>4,692,865.28</b>	<b>98.12</b>

หมายเหตุ : 1. งบประมาณแผ่นดินลำดับที่ 1 โครงการรายการบุคลากรภาครัฐ ยอดจัดสรรเดิม 226,756,500.00 บาท แต่เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ จึงขอเงินเพิ่มจากสำนักงบประมาณ จำนวน 403,272.53 บาท จึงมียอดจัดสรร 227,159,772.53 บาท

2. มหาวิทยาลัยโอนเงินจากงบประมาณแผ่นดินลำดับที่ 1 เพื่อใช้บริหารจัดการมหาวิทยาลัย จำนวน 712,838 บาท

3. มหาวิทยาลัยโอนเงินจากเงินรายได้ลำดับที่ 5 โครงการพัฒนาบุคลากรกลาง ยอดจัดสรรเดิม 200,000 บาท โอนเงินเพื่อจัดโครงการอบรมพัฒนาบุคลากร ดังนี้

(1) หน่วยงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุฯ” วันที่ 20 มกราคม 2564 เป็นเงิน 42,000 บาท

(2) หน่วยงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ส่งบุคลากรเข้าอบรมหลักสูตรเจาะลึกการทำสัญญาฯ วันที่ 29-30 มกราคม 2564 ณ ปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่ เป็นเงิน 42,000 บาท

(3) ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมการฝึกปฏิบัติเทคนิคการมัดย้อมฯ วันที่ 28-31 มกราคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก เป็นเงิน 5,430 บาท

(4) หน่วยงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ส่งบุคลากรเข้าอบรมสัมมนาทางวิชาการเรื่อง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาภายหลังผ่อนคลายฯ วันที่ 21-22 มีนาคม 2565 ระบบออนไลน์ เป็นเงิน 7,500 บาท

(5) งานเลขานุการผู้บริหาร ได้รับอนุมัติงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการไปราชการของ รองอธิการบดีบริหารและทรัพยากร และรักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นเงิน 25,100 บาท

(6) หน่วยงานศูนย์บางคล้า ได้รับอนุมัติงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรผู้รับผิดชอบด้านพลังงานอาวุโสเทคโนโลยีไฟฟ้า รุ่นที่ 1 (นายบัญชา ปิษฐ์ และนายรณชัย ขวัญทอง) เป็นเงิน 11,570 บาท

4. มหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเงินรายได้ ลำดับที่ 7 โครงการบริหารงานกลางอธิการบดี เพื่อนำไปจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินรางวัลในการทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญการ จำนวน 3 ราย เป็นเงิน 21,000 บาท

5. มหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเงินรายได้ ลำดับที่ 8 โครงการสนับสนุนการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อนำไปจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของหน่วยงานบริหารงานบุคคล เป็นเงิน 50,000 บาท

6. มหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเงินรายได้ ลำดับที่ 9 โครงการการจัดการจัดการด้านการศึกษา เพื่อนำไปจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณะ จำนวน 119,400 บาท ค่าตอบแทนการพิจารณาผลงานฯ จำนวน 12,000 บาท และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของหน่วยงานบริหารงานบุคคล จำนวน 140,700 บาท และค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อยกระดับมหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยรับใช้สังคมชั้นนำ จำนวน 23,400 บาท รวมทั้งสิ้น 295,500 บาท

## 2. ข้อมูลนักศึกษา

## 3. ครุภัณฑ์

3.1 รายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะรายการที่จัดซื้อในปีงบประมาณ 2565 เท่านั้น)

ที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณที่ใช้ไป	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	รหัสโครงการ
1	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	2 เครื่อง	10,000.00	14 กุมภาพันธ์ 2565	202301080531

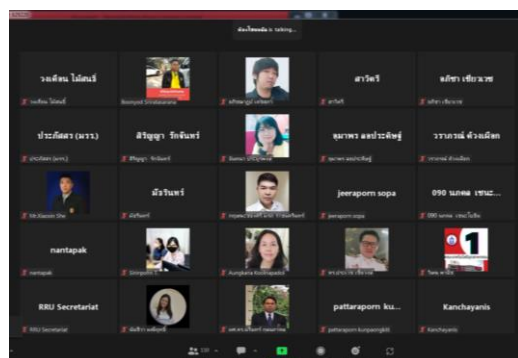
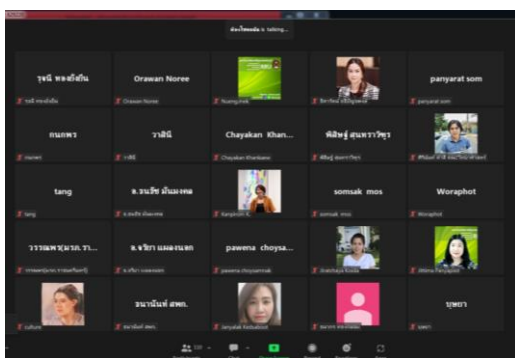
## สรุปผลงานเด่นในรอบไตรมาส

1. หน่วยงานบริหารงานบุคคลได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ให้เป็นหน่วยงานในการดำเนินการสรรหาบุคคล “โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG)” ดำเนินการในพื้นที่ 29 ตำบล ได้แก่ ตำบลก้อนแก้ว ตำบลคลองเขื่อน ตำบลบางโรง ตำบลบางเล่า ตำบลคลองตะเกรา ตำบลท่าตะเกียบ ตำบลท่าทองหลวง ตำบลบางคล้า ตำบลบางสวน ตำบลสาวชะโงก ตำบลเสม็ดใต้ ตำบลเสม็ดเหนือ ตำบลหัวไทร ตำบลดอนเกาะกา ตำบลดอนฉิมพลี ตำบลโยธะกา ตำบลพิมพา ตำบลหอมศีล ตำบลสิบเอ็ดศอก ตำบลแปลงยาว ตำบลหนองไม้แก่น ตำบลท่าไข่ ตำบลบางกะเห ไ ตำบลบางแก้ว ตำบลบางขวัญ ตำบลบ้านใหม่ ตำบลวังตะเคียน ตำบลหนามแดง และตำบลหน้าเมือง โดยรับสมัคร 2 ประเภท ได้แก่ บัณฑิตจบใหม่ และประชาชนในพื้นที่ ระยะเวลาการจ้างงาน เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2565

2. บุคลากรหน่วยงานบริหารงานบุคคลได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเอง เพื่อนำความรู้ไปพัฒนางานในหน้าที่ ดังนี้

2.1 เข้าร่วมอบรมโครงการเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) วันที่ 10 กรกฎาคม 2565 ณ ห้องโชคอนันต์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบออนไลน์ Zoom) โดยหน่วยงานบริหารงานบุคคล ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ ได้แก่ นางสาวจิตติมา ศรีวรรณโสภณ นางวาสนี อิศรานุวัฒน์ นางสาวสาวิตรี ผาสุข และนางสาวอรรวรรณ โนรี

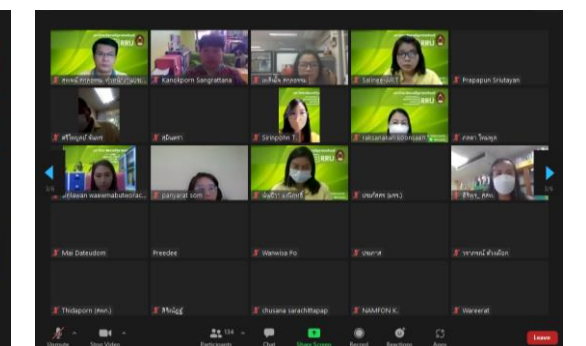
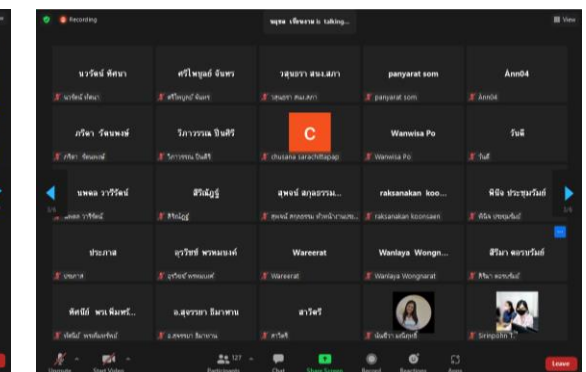
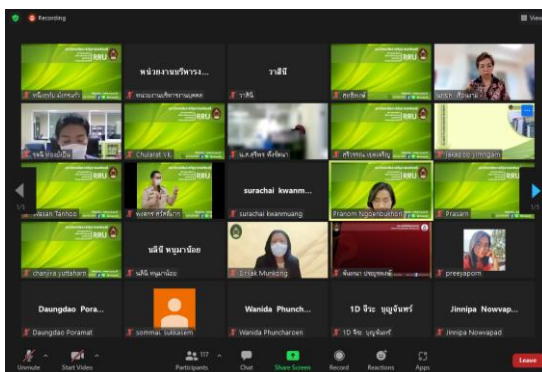




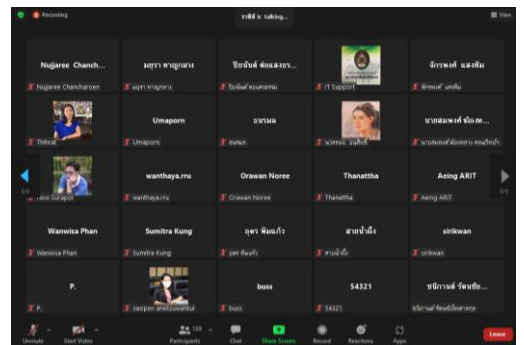
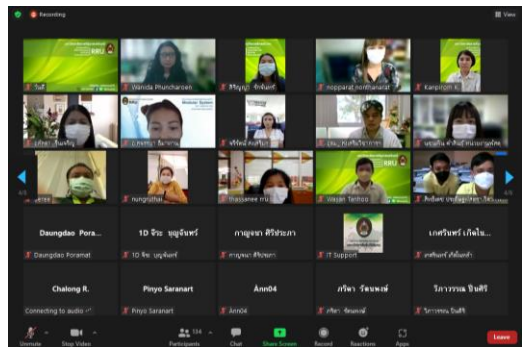
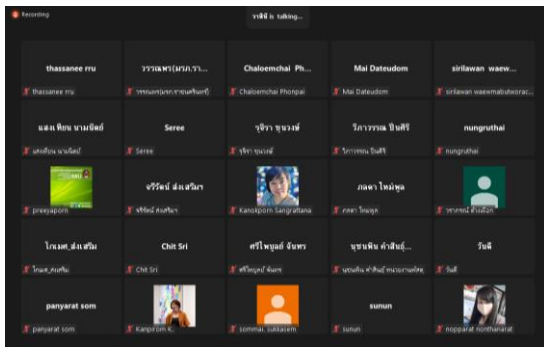
2.2 เข้าร่วมอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์และประเมินค่างาน เพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น วันที่ 18-19 กรกฎาคม 2565 ณ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบออนไลน์ Zoom) หน่วยงานบริหารงานบุคคลเป็นฝ่ายดำเนินการจัดโครงการ โดยประสาน เชิญบุคลากรสายสนับสนุนทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมโครงการ และส่งบุคลากรเข้าโครงการ ได้แก่ นางสาวจิตติมา ศรีวรรณโสภณ นางสาวพรรณพัชร ม่วงปรีดา นางสาวสิริมา ตอรบรมย์ นางสาวกลดา ใหม่พูล นางวาสนี อิศรานูวัฒน์ นางสาวสุรัสวดี ศรีมาลา นางสาวสาวิตรี ผาสุข และนางสาวอรรรณ โนรี











Zoom Meeting

นวิรัตน์ ทัศนาศ

หน่วยงานบริหาร...

surachal.kwanmuang

นายอิทธิพร เงินตา

Recording

2 mapping pdf - ABBYY FineReader PDF 15

File Edit View Tools Help

New Task Open Save As Print Add Pages Rotate Crop Add Stamp Redact

Note Draw Edit Erase Picture Watermark Header and Footer Signature Password Security

Ink Line Arrow Rectangle Oval Polygon Cloud Polyline

Background recognition completed 1:1 90%

15:16 18/7/2565

The central part of the image shows a PDF document with handwritten Thai text. The text is organized into a circular diagram with a central node labeled "1. อนุกรม" (1. Series) and several surrounding nodes containing mathematical terms and definitions in Thai. The handwriting is in black ink on a white background.

2.3 เข้าร่วมอบรมหลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภาครัฐและวินัยข้าราชการ วันที่ 21-26 กรกฎาคม 2565 ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาธิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี โดยนางสาวประนอม เงินบุคคล ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เข้าร่วม พร้อมด้วยนางสาวจิตติมา ศรีวรรณโสภณ หัวหน้าหน่วยงานบริหารงานบุคคล และนางวาสินี อิศรานุวัฒน์





2.4 เข้าร่วมโครงการเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) วันที่ 23-24 กรกฎาคม 2565 ณ ห้องโชคอนันต์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ โดยหน่วยงานบริหารงานบุคคลส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ ได้แก่ นางสาวจิตติมา ศรีวรรณโสภณ



2.5 เข้าร่วมโครงการอบรมการนำเข้าข้อมูลใน DATA CATALOG ของระบบ CITY DATA PLATFORM (CDP) วันที่ 27 กรกฎาคม 2565 ณ ห้องคอมพิวเตอร์ 900 อาคาร 9 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ โดยหน่วยงานบริหารงานบุคคลส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ ได้แก่ นางสาวสาวิตรี ฝาสุข





2.6 เข้าร่วมโครงการสัมมนาปฏิบัติการ เรื่อง "เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)" โดยจัดให้มีการ Workshop วิเคราะห์โครงสร้างองค์กร หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ วันที่ 8 สิงหาคม 2565 ณ ห้องมหาชนก ชั้น 5 อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ โดยหน่วยงานบริหารงานบุคคล ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ ได้แก่ นางสาวจิตติมา ศรีวรรณโสภณ



## ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 1. ผลการดำเนินงานประสิทธิผลตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	จำนวนตัวชี้วัด			ร้อยละของ การบรรลุ เป้าหมาย
	บรรลุ เป้าหมาย	ไม่บรรลุ เป้าหมาย	รวม	
1. การพัฒนาท้องถิ่น				
2. การผลิตและพัฒนาครู				
3. การยกระดับคุณภาพการศึกษา				
4. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	1		1	100
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1</b>		<b>1</b>	<b>100</b>

## 2. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการ

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	หน่วยนับ	เป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการบรรลุ เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่สอดคล้อง กับตัวชี้วัด/รายละเอียดที่มาของผลการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐาน ประกอบ
4.8 ร้อยละของบุคลากรสาย สนับสนุนที่มีระดับตำแหน่ง ความเชี่ยวชาญสูงขึ้น (QA 5.2.7)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคน แห่งอนาคต สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	10.58 (11*100/104)	100	สำนักงานอธิการบดีสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากร สายสนับสนุนได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โดยการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ “การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก” รายบุคคลต่อ ผู้บังคับบัญชาระดับต้น และมีการจัดอบรม อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ มีพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จำนวน 11 ราย และอยู่ ในกระบวนการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้น จำนวน 4 ราย ดังนี้  (1) นางสาวสิริณัฐ ครอบประกอบกิจ ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ) วันที่ 14 สิงหาคม 2563  (2) นางสาวสุวิมลรณ เขตเจริญ ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ) วันที่ 26 มิถุนายน 2563  (3) นายพงศกร สวัสดิ์มาก ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น (นักวิชาการศึกษาชำนาญการ) วันที่ 26 มิถุนายน 2563  (4) นางสาวรุ่งรัศมี มั่นคง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น (บุคลากรชำนาญการ) วันที่ 6 เมษายน 2564	



	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	หน่วยนับ	เป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการบรรลุ เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่สอดคล้อง กับตัวชี้วัด/รายละเอียดที่มาของผลการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐาน ประกอบ
							<p>(5) นางสาวศิริขวัญ ยิ่งเจริญ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (นักวิชาการศึกษาชำนาญการ) วันที่ 10 พฤศจิกายน 2564</p> <p>(6) นางสาวจิตติมา ศรีวรรณโสภณ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ) วันที่ 21 กันยายน 2564</p> <p>(7) นางวสุนธรา นันทะเสน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ) วันที่ 19 กรกฎาคม 2564</p> <p>(8) นางสาววิภาวรรณ ปิ่นศิริ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ) วันที่ 27 ธันวาคม 2564</p> <p>(9) นางสาวอุมภาพร ลอประดิษฐ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ) วันที่ 5 มกราคม 2565</p> <p>(10) นางประภาพรณีย์ ศรีอุทยาน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ) วันที่ 28 เมษายน 2565</p> <p>(11) นางธิดาพร ประทุมวิ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (นักวิชาการศึกษาชำนาญการ) วันที่ 13 มกราคม 2565</p>	

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	หน่วยงาน	เป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการบรรลุ เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่สอดคล้อง กับตัวชี้วัด/รายละเอียดที่มาของผลการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐาน ประกอบ
							<p>(12) นางอโนชา กริณย์ชาคร อยู่ระหว่างการเสนอคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเพื่อพิจารณา</p> <p>(13) นางสาวอรวรรณ เล็กชะอุ่ม อยู่ระหว่างการเสนอคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเพื่อพิจารณา</p> <p>(14) นางสิริมา ตอรบรมย์ อยู่ระหว่างการเสนอคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเพื่อพิจารณา</p> <p>(15) นางวาสนี อิศรานุวัฒน์ อยู่ระหว่างการเสนอคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเพื่อพิจารณา</p> <p>ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่มีระดับตำแหน่งความเชี่ยวชาญสูงขึ้นบรรลุเป้าหมาย อย่างไรก็ตาม ในช่วงสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำนักงานอธิการบดีมีการปรับรูปแบบการจัดอบรมเป็นแบบออนไลน์ ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง “การเขียนคู่มือปฏิบัติงานหลักและแบบขอรับการประเมิน</p>	

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	หน่วยนับ	เป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการบรรลุ เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่สอดคล้อง กับตัวชี้วัด/รายละเอียดที่มาของผลการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐาน ประกอบ
							ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ” เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565	